



Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
ГАПОУ СО
«ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТРАНСПОРТНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА»

Рабочая программа учебной дисциплины
ОП.04 «Бухгалтерский учет»

для специальности
43.02.11 Гостиничный сервис

Программа рассмотрена и одобрена
цикловой методической комиссией
специальности
43.02.11 Гостиничный сервис

Председатель ЦМК
 А.А. Романова

Протокол № 4
от «22» 04 2015 г.

Рабочая программа учебной
дисциплины разработана на основе
Федерального государственного
образовательного стандарта по
специальности среднего
профессионального образования
43.02.11 Гостиничный сервис

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по УВР ГАПОУ СО «ЕКТС»
 А.М. Шанин
«29» июля 2015 г.

Разработчик: Чеботарева Е.Ю., преподаватель дисциплины «Бухгалтерский учет» ГАПОУ СО
СО «Екатеринбургского колледжа транспортного строительства»

Техническая экспертиза рабочей программы
учебной дисциплины «Бухгалтерский учет»
пройдена.

Эксперт:
Методист ГАПОУ СО «ЕКТС»

 Е.М.Александрова

«11» июля 2015г.

АКТУАЛИЗИРОВАНО:

«28» июля 2016 г.	Зам.директора по УВР			(И.О. Фамилия)
«30» июля 2017 г.	Зам.директора по УВР			(И.О. Фамилия)
«29» июля 2018 г.	Зам.директора по УВР			(И.О. Фамилия)
«__» _____	20__ г.	Зам.директора по УВР	_____	(И.О. Фамилия)
«__» _____	20__ г.	Зам.директора по УВР	_____	(И.О. Фамилия)

Программа рассмотрена и одобрена
цикловой методической комиссией
специальности
43.02.11 *Гостиничный сервис*

Председатель ЦМК

_____ А.А. Романова

Протокол № _____

от «__» _____ 2015 г.

Рабочая программа учебной
дисциплины разработана на основе
Федерального государственного
образовательного стандарта по
специальности среднего
профессионального образования
43.02.11 *Гостиничный сервис*

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по УВР ГАПОУ СО «ЕКТС»

_____ А.М. Шанин
«__» _____ 2015 г.

Разработчик: **Чеботарева Е.Ю.**, преподаватель дисциплины «*Бухгалтерский учет*» ГАПОУ СО
СО «Екатеринбургского колледжа транспортного строительства»

Техническая экспертиза рабочей программы
учебной дисциплины «*Бухгалтерский учет*»
пройдена.

Эксперт:

Методист ГАПОУ СО «ЕКТС»

_____ Е.М.Александрова

«__» _____ 2015г.

АКТУАЛИЗИРОВАНО:

«__» _____ 20__ г. Зам.директора по УВР _____	(подпись)	(И.О. Фамилия)
«__» _____ 20__ г. Зам.директора по УВР _____	(подпись)	(И.О. Фамилия)
«__» _____ 20__ г. Зам.директора по УВР _____	(подпись)	(И.О. Фамилия)
«__» _____ 20__ г. Зам.директора по УВР _____	(подпись)	(И.О. Фамилия)
«__» _____ 20__ г. Зам.директора по УВР _____	(подпись)	(И.О. Фамилия)

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Бухгалтерский учет»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.11 *Гостиничный сервис*.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Бухгалтерский учет» принадлежит к профессиональному циклу (общеобразовательные дисциплины).

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- использовать данные бухгалтерского учета в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- основы бухгалтерского учета, структуру и виды бухгалтерского баланса, документы хозяйственных операций, бухгалтерскую отчетность;
- особенности ценообразования в гостиничном сервисе;
- учет и порядок ведения кассовых операций;
- формы безналичных расчетов;
- бухгалтерские документы и требования к их составлению;
- нормативно-правовую базу бухгалтерского учета.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента **48** часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки студента **32** часа;
- самостоятельной работы студента **16** часов.

1.5. Перечень компетенций, элементы которых формируются в рамках учебной дисциплины:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.2. Бронировать и вести документацию.

ПК 2.1. Принимать, регистрировать и размещать гостей.

ПК 2.3. Принимать участие в заключении договоров об оказании гостиничных услуг.

ПК 2.4. Обеспечивать выполнение договоров об оказании гостиничных услуг.

ПК 2.6. Координировать процесс ночного аудита и передачи дел по окончании смены. ПК 3.3. Вести учет оборудования и инвентаря гостиницы.

ПК 3.2. Организовывать и выполнять работу по предоставлению услуги питания в номерах (room-service).

ПК 3.3. Вести учет оборудования и инвентаря гостиницы.

ПК 4.1. Выявлять спрос на гостиничные услуги.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
практические занятия	8
контрольные работы	
Самостоятельная работа студента (всего)	16
в том числе:	
- решение задач	8
- оформление документов	6
- самостоятельное изучение материала	2
<i>Промежуточная аттестация в форме: дифференцированного зачета в 5 семестре</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Бухгалтерский учет»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Объем часов		Уровень освоения
		Обяз. ауд. нагр.	Самост. работа	
1	2	3	4	5
Введение	Содержание дисциплины, ее задачи, связь с другими дисциплинами.	2		
Раздел 1. Основы бухгалтерского учета		12	8	
Тема 1.1. Предмет и метод бухгалтерского учета	Содержание учебного материала Объекты учета и их классификация, учетные измерители. Метод бухгалтерского учета и его элементы.	2		1
	Самостоятельная работа студентов История развития учета.		2	
Тема 1.2. Счета и двойная запись	Содержание учебного материала Строение и классификация бухгалтерских счетов. Двойная запись на счетах.	4		1
	Практическое занятие Открытие счетов, отражение хозяйственных операций на счетах	2		
	Самостоятельная работа студентов Строение бухгалтерских счетов		2	
Тема 1.3. Бухгалтерский баланс	Содержание учебного материала Структура и виды бухгалтерского баланса	4		1
	Практическое занятие Составление бухгалтерского баланса	2		
	Самостоятельная работа студентов Содержание бухгалтерского баланса		2	
Тема 1.4. Документоборот в бухгалтерском учете	Содержание учебного материала Реквизиты и порядок заполнения бухгалтерских документов Классификация документов	2		1
	Самостоятельная работа студентов Реквизиты бухгалтерских документов		2	
Раздел 2. Финансовый учет		18	8	
Тема 2.1. Особенности ценообразования в гостиничном сервисе.	Содержание учебного материала Учет затрат и калькулирование себестоимости услуг.	2		1
Тема 2.2. Учет кассовых операций	Содержание учебного материала Порядок ведения кассовых операций	4		1
	Практическое занятие Составление первичных кассовых документов, заполнение	2		2

	регистров бухгалтерского учета. Самостоятельная работа студентов Порядок бухгалтерского учета хозяйственных операций		2	1
Тема 2.3. Учет безналичных расчетов	Содержание учебного материала Понятие расчетного счета в банке. Формы безналичных расчетов.	4		1
	Практическое занятие Отражение хозяйственных операций на счетах учета Самостоятельная работа студентов Порядок бухгалтерского учета хозяйственных операций	2	2	
Тема 2.4. Бухгалтерская отчетность	Содержание учебного материала Состав бухгалтерской отчетности, требования, предъявляемые к ней, порядок составления	4		1
	Самостоятельная работа студентов Изучение бухгалтерских документов		4	
Тема 2.5. Нормативно-правовая база бухгалтерского учета.	Содержание учебного материала Федеральный закон «О бухгалтерском учете». Положения (стандарты) бухгалтерского учета. Учетная политика организации.	4		1
Всего:		32	16	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Программа учебной дисциплины реализуется на базе учебного кабинета «*Бухгалтерский учет*».

Оборудование учебного кабинета:

- 36 посадочных мест;
- рабочее место преподавателя;
- УМКД «Бухгалтерский учет».

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Основные источники:

1. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет для ссузов : учеб.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2008. – 432 с.
2. Богаченко В.М., Донченко Н.Б., Кириллова Н.А. Практикум по бухгалтерскому учету: Учебное пособие для студентов средних профессиональных и высших учебных заведений. - Ростов н/Д: Феникс, 2004. – 352 С.
3. Русалева Л.А. Теория бухгалтерского учета. – учебное пособие для студентов экономических колледжей и средних специальных учебных заведений - 2002 г.

Дополнительные источники:

1. Шатунова Г.А. и др. Бухгалтерский финансовый учет в схемах и таблицах: учеб. пособие / Н.А.Архипова, Т.А.Корнева, Г.А.Шатунова. – М. : Эксмо, 2009. – 512 с.
2. Бухгалтерский учет: Учебник / Под ред. Н.В. Иванова. – М.: ИРПО: Издательский центр «Академия», 2002. – 272 с.
3. Официальные документы (План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению. Федеральный Закон РФ "О бухгалтерском учете". Положения по бухгалтерскому учету и др.)

Интернет-ресурсы:

1. Правовой сайт Консультант Плюс - www.consultant.ru.
2. Информационно-справочная система Гарант - www.garant.ru.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Знания:	
основы бухгалтерского учета, структуру и виды бухгалтерского баланса, документы хозяйственных операций, бухгалтерскую отчетность	Устный опрос. Оценка выполнения практических работ. Устный экзамен.
особенности ценообразования в гостиничном сервисе	Устный опрос. Устный экзамен.
учет и порядок ведения кассовых операций	Оценка выполнения практических работ. Устный экзамен.
формы безналичных расчетов	Оценка выполнения практических работ. Устный экзамен.
бухгалтерские документы и требования к их составлению	Оценка выполнения практических работ. Устный экзамен.
нормативно-правовую базу бухгалтерского учета	Текущий контроль в форме устного опроса. Устный экзамен.
Умения:	
использовать данные бухгалтерского учета в профессиональной деятельности	Наблюдение и оценка на практическом занятии.