

«ПРИНЯТО»

Советом колледжа

Протокол от «31» января 2012г.

Секретарь Совета колледжа

\_\_\_\_\_ Т.В. Кабакова

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор колледжа

\_\_\_\_\_ Д.В. Шевченко

«31» января 2012г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О КЛАССНОМ РУКОВОДИТЕЛЕ УЧЕБНОЙ ГРУППЫ**

*в ГБОУ СПО СО «Екатеринбургский колледж транспортного строительства»*

#### **1. Общие положения**

1.1. В целях осуществления учебно-воспитательной работы в государственном бюджетном образовательном учреждении среднего профессионального образования Свердловской области «Екатеринбургский колледж транспортного строительства» (далее - ГБОУ СПО СО «ЕКТС» или Колледж) приказом директора в начале учебного года назначается классный руководитель группы.

1.2. В своей деятельности Классный руководитель руководствуется следующими нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Законом Российской Федерации от 10.07.1992г. № 3266-1"Об образовании;
- Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении-колледже), утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июля 2008 г. № 543;
- Областным законом от 16.07.1998г. № 26-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области;
- Уставом колледжа;
- Программой развития колледжа;
- Локальными актами колледжа.

1.3. Классный руководитель является организатором учебно-воспитательной работы в группе.

1.4. Всю воспитательную работу классный руководитель проводит в тесном контакте с заведующим отделением, преподавателями, воспитателями общежития, родителями студентов, мастерами производственного обучения, в том числе и в период производственной практики.

1.5. Руководство и контроль деятельности классных руководителей возлагаются на заместителя директора.

#### **2. Права классного руководителя**

2.1. Классный руководитель имеет право:

- Присутствовать на учебных занятиях, экзаменах, защите студентами курсовых и дипломных проектов;
- Представлять директору, согласованные с заместителем директора, заведующим отделением, предложения о поощрении за достигнутые успехи и высокие результаты в учебе, активное участие в общественной жизни колледжа студентов;
- Представлять директору, согласованные с заместителем директора, заведующим отделением, предложения о наложении дисциплинарных взысканий за нарушение правил внутреннего распорядка;
- Получать информацию о состоянии учебно-воспитательного процесса в группе, успехов и поведении студентов, в том числе и в общежитии колледжа;
- Приглашать родителей и лиц, их замещающих, для бесед по вопросам обучения и воспитания студента;
- Определять режим индивидуальной работы со студентами;

- Создавать собственные воспитательные программы, применять новые методы, формы и приемы воспитания;
- Повышать свое педагогическое мастерство, получать методическую помощь;
- Вносить на рассмотрение администрации предложения, направленные на совершенствование учебно-воспитательного процесса.

### **3. Обязанности классного руководителя**

3.1. Классный руководитель обязан:

- В соответствии с утвержденным планом воспитательной работы в колледже сформулировать свои воспитательные цели, составить план воспитательной работы на учебный год, представить его для утверждения заместителю директора до 1 октября текущего учебного года;
- Согласно утвержденному плану воспитательной работы организовать учебно-воспитательный процесс в группе;
- Всесторонне и глубоко изучить интересы, склонности и запросы студентов, взаимоотношения в коллективе группы, содействовать правовой и социальной защите прав студентов;
- Организовать всестороннюю работу по повышению культурного уровня студентов, вовлечение их в творческую кружковую деятельность, клубы по интересам, спортивные секции;
- Осуществлять меры по сохранности контингента;
- Участвовать в работе совещаний классных руководителей;
- Проводить родительские собрания, своевременно доводить до сведения родителей итоги месячной аттестации студентов;
- Постоянно повышать свой профессионально-личностный потенциал, в том числе по вопросам педагогики, психологии, теории и практики воспитания;
- Принимать участие в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий.

### **4. Заключительные положения**

4.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании Совета колледжа и утверждаются директором колледжа.

4.2. Срок действия данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.