

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО «ЕКТС»



Д.В. Шевченко

**ПОЛОЖЕНИЕ
О XII ВСЕРОССИЙСКОЙ СТУДЕНЧЕСКОЙ
НАУЧНО – ПРАКТИЧЕСКОЙ КОНФЕРЕНЦИИ
«НАУКА, ТВОРЧЕСТВО, МОЛОДЁЖЬ – СПО 2019»
(с международным участием)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 XII Всероссийская студенческая научно-практическая конференция «*Наука, творчество, молодёжь – СПО 2019*» (далее Конференция) проводится **24 мая 2019г.** государственным автономным профессиональным образовательным учреждением Свердловской области «Екатеринбургский колледж транспортного строительства» (ГАПОУ СО «ЕКТС») при поддержке Министерства общего и профессионального образования Свердловской области, Совета директоров учреждений среднего профессионального образования Свердловской области, Ассоциации учреждений по содействию в развитии начального и среднего профессионального образования Свердловской области, Общественной молодежной организации «Свердловская областная организация Российского Союза Молодежи».

1.2 Цель конференции:

- Обмен научными знаниями и практическим опытом по различным направлениям исследований и в области научно-технического творчества студентов профессиональных образовательных организаций.

1.3 Задачи конференции:

- Создание условий для формирования творческой активности студентов, умений и навыков проведения самостоятельных исследований и публичного представления их результатов;
- Развитие поисково-исследовательской деятельности и научно-технического творчества студентов;
- Выявление и стимулирование наиболее талантливой и одаренной молодежи, содействие раскрытию ее способностей;
- Выявление лучших результатов исследовательской деятельности и научно-технического творчества студентов для дальнейшего участия в областных конкурсах научно-исследовательских работ студентов ссузов и вузов «Научный Олимп» и различных Всероссийских конкурсах.

1.4 Организацию подготовки и проведения конференции осуществляет Оргкомитет Конференции.

1.5 В состав Оргкомитета входят представители колледжа.

2. УЧАСТНИКИ КОНФЕРЕНЦИИ

2.1 Участниками Конференции могут быть студенты очной формы обучения государственных и негосударственных профессиональных образовательных организаций.

2.2 Участники Конференции (очное участие):

- представляют в Оргкомитет исследовательские работы (проекты), тезисы работы (для публикации);
- выступают с докладом на Конференции (на пленарном или секционном заседании);
- принимают участие в подведении итогов конференции и награждении.

2.3 В Конференции можно принять участие заочно, представив тезисы работы для публикации в сборнике материалов Конференции.

2.4 На Конференцию принимаются исследовательские работы по следующим направлениям:

- *Гуманитарные исследования;*
- *Естественнонаучные исследования;*
- *Экологические исследования;*
- *Экономические исследования;*
- *Технические исследования;*
- *Исследования в области информационно-коммуникационных технологий.*

2.5 На Конференцию могут быть представлены индивидуальные и коллективные работы.

3. СРОКИ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РАБОТ

3.1 Конференция проводится в три этапа:

- Первый этап (предварительный) – в образовательных организациях;
- Второй этап – прием исследовательских работ (проектов) (до 19 апреля) на конкурс на лучшую исследовательскую работу (проект) по каждому из направлений, экспертная оценка работ по направлениям;
- Третий этап (заключительный) – работа Конференции, подведение итогов конференции, конкурса на лучшую исследовательскую работу (проект) по направлениям, конкурса на лучшую защиту исследовательской работы в каждой секции, награждение (24 мая).

3.2 На Конференцию в срок **до 19 апреля** предоставляются следующие документы:

- 1) заявка на участие в конференции в MS Word (форма в приложении 1) отправляется по электронной почте e-mail: metod_ects@mail.ru; на нескольких участников от одного образовательного учреждения направляется одна заявка, имя файла должно быть в следующем формате «*Заявка наименование вашей ПОО*»;
- 2) тезисы доклада объемом не более 3-х страниц в MS Word с указанием автора (авторов) и руководителя (приложение 2) отправляются по e-mail: metod_ects@mail.ru; имя файла должно быть в следующем формате «*Тезисы Фамилия участника*»;
- 3) исследовательская работа (проект) (только очным участникам) в электронном варианте (приложение 3) по электронной почте e-mail: metod_ects@mail.ru (в MS Word, кегль 14); имя файла должно быть в следующем формате «*Работа Фамилия участника*»;

3.3 На Конференции планируется пленарное заседание и секционные заседания по направлениям:

- *Социокультурное наследие и современность;*
- *Человек в современном мире;*
- *Естественнонаучные исследования;*
- *Экологические проблемы в современном мире;*
- *Состояние и проблемы экономики в современных условиях;*
- *Техника и технологии в XXI веке;*
- *Исследования в области информационных и телекоммуникационных технологий.*

3.4 В зависимости от количества представленных работ Оргкомитет может формировать другие секции.

3.5 При выступлении на секции участнику предоставляется 10 минут, включая ответы на вопросы. Представление работы должно сопровождаться компьютерной презентацией.

3.6 Ответственность за подготовку выступления студента возлагается на его руководителя.

3.7 К началу работы Конференции планируется издание сборника тезисов работ.

3.8 Контактное лицо: Пермякова Татьяна Константиновна, заместитель директора по научно-методической, инновационной работе, тел. (343) 374-04-01, 8-963-047-85-78.

4. ЭКСПЕРТНЫЙ СОВЕТ

4.1 Все поступившие в указанные сроки работы (проекты), оформленные в соответствии с требованиями, подлежат оценке со стороны Экспертного совета.

4.2 Экспертный совет формируется из числа наиболее квалифицированных специалистов по направлению секции.

4.3 Состав Экспертного совета определяет Оргкомитет Конференции.

4.4 Экспертный совет:

- проверяет представленные работы (проекты) в соответствии с критериями оценки;
- отбирает лучшие работы (проекты);
- принимает участие в пленарном и секционных заседаниях;
- дает публичную оценку представленных работ (проектов) по каждому направлению;
- определяет лучшую защиту исследовательской работы в каждой секции.

4.5 Исследовательские работы оцениваются по следующим критериям:

- актуальность работы;
- соответствие содержания сформулированной теме;
- содержательность и наглядность представленного материала;
- глубина проработки поставленной задачи;
- элемент новизны исследуемой проблемы и оригинальность излагаемого материала;
- научная и практическая значимость;
- самостоятельность исследований;
- культура исполнения представленных материалов.

4.6 По решению Экспертного совета авторам наиболее значимых работ (проектов) может быть предложено выступить на пленарном заседании.

4.7 Работы студентов письменно не рецензируются.

5. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ РАБОТЫ КОНФЕРЕНЦИИ. НАГРАЖДЕНИЕ УЧАСТНИКОВ

5.1 Решением Экспертного совета авторы лучших исследовательских работ (проектов) награждаются дипломами I, II и III степени «*Лучшая исследовательская работа по направлению ...*». Остальным участникам конференции вручается диплом участника конференции.

5.2 Решением Экспертного совета студенты, сделавшие лучшие доклады в каждой секции, награждаются дипломами «*Лучшая защита исследовательской работы в секции ...*».

5.3 Все участники Конференции получают в подарок сборник материалов конференции.

5.4 Руководители студенческих работ, руководители образовательных учреждений, принимавших участие в Конференции, получают благодарственные письма.

6. ФИНАНСИРОВАНИЕ КОНФЕРЕНЦИИ

6.1 Финансирование конференции осуществляется за счет средств участников. Оплата очного участия в конференции составляет 1000 руб. за одну исследовательскую работу. Оплата заочного участия в конференции составляет 500 руб. за одну публикацию тезисов работы. В оплату включается стоимость раздаточного материала, дипломов, благодарственных писем, оплата работы экспертов, расходы на издание сборника материалов конференции.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ЗАЯВКА

на участие в XII Всероссийской студенческой научно-практической конференции
«НАУКА, ТВОРЧЕСТВО, МОЛОДЁЖЬ – СПО 2019»

Полное наименование образовательной организации (по Уставу) _____

Краткое наименование образовательной организации (по Уставу) _____

Ф.И.О. директора (полностью) _____

Действует на основании Устава, доверенности (нужное подчеркнуть или выделить)

Адрес _____

Телефон _____ E-mail _____

Указать форму оплаты участия в конференции (нужное подчеркнуть или выделить):

безналичный расчёт от юридического лица

безналичный расчёт от физического лица

наличный расчёт от юридического лица

наличный расчёт от физического лица

Банковские реквизиты образовательной организации (для оформления договора и выписки счета в случае оплаты от юридического лица) _____

Ф.И.О. ответственного лица, контактный телефон _____

Фамилия, имя, отчество (полностью) студентов – участников конференции	Ф.И.О. (полностью) руководителя, контактный телефон, e-mail	Направление исследований (гуманитарное, естественнонаучное, экологическое, экономическое, техническое, исследования в области информационных технологий)	Тема исследовательской работы (тезисов)	Форма участия (очная, заочная)
1.				
2.				
3.				
4.				

Требуемое оборудование для сопровождения выступления _____

Необходимость в предоставлении общежития _____

« ____ » _____ 2019г.

Заявка направляется до 19 апреля включительно по электронной почте metod_ects@mail.ru (в MS Word), имя файла «Заявка наименование вашей ПОО».

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Требования к оформлению тезисов работы

- Текст тезисов работы объемом не более 3 страниц предоставляется в электронном варианте в текстовом редакторе Microsoft Word.
- Требования к оформлению текста:
 - ☞ Формат А4.
 - ☞ Ориентация – книжная.
 - ☞ Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 2 см.
 - ☞ Номера страниц не проставляются.
 - ☞ Шрифт – Times New Roman.
 - ☞ Высота шрифта – 14 пунктов.
 - ☞ Абзацный отступ – 1,25 см (устанавливается в автоматическом режиме).
 - ☞ Междустрочный интервал – одинарный.
 - ☞ Выравнивание текста – по ширине.
 - ☞ Исключить переносы в словах.
 - ☞ Таблицы, рисунки, фото в основной текст добавляются в текстовом редакторе Word.
 - ☞ Необходимо следовать основным правилам компьютерного набора (например, перед знаком препинания пробел не ставить, после ставить обязательно).

Пример оформления заголовка (14 шрифт):

**ИССЛЕДОВАНИЕ ПРИЧИН ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНЫХ
ПРОИСШЕСТВИЙ**

ГАПОУ СО «Екатеринбургский автомобильно-дорожный колледж»

Иванов Алексей
Руководитель: **Петрова С.Н.**

Текст тезисов работы

Тезисы направляются до 19 апреля включительно по электронной почте metod_ects@mail.ru
(в MS Word, кегль 14), имя файла «Тезисы Фамилия участника».

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Требования к оформлению исследовательской работы (проекта)

При оформлении исследовательской работы следует придерживаться следующей общей структуры:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список использованных источников;
- приложения.

Нумерация страниц должна быть сквозной, включая список использованной литературы и приложений. Нумеруют страницы арабскими цифрами внизу по центру. Первой страницей является **титульный лист**, на нем номер страницы не ставят. **Содержание** помещается в начало работы (вторая страница). Как правило, нумерация страниц начинается с третьей страницы, с **введения**.

Введение отражает актуальность рассматриваемой проблемы; цели и задачи, поставленные автором в данной работе; методы и приемы исследования, этапы исследования, применяемые в процессе подготовки работы; указываются научная новизна и практическая значимость работы.

Далее освещаются **основные вопросы темы**. В этой части работы наряду с логическим раскрытием теоретических положений автор использует информацию, иллюстрирующую практическое состояние дел по разрешению данной проблемы. Текст работы должен быть изложен деловым, грамотным языком. В научном тексте не принято писать «я думаю», «я считаю» и т.п. Излагать материал необходимо от первого лица множественного числа (мы полагаем, по нашему мнению и т.д.). В работе все слова следует писать полностью, нельзя допускать произвольные сокращения. Возможно употребление только общепринятых сокращений. Номер ссылки на литературу в тексте указывают в квадратных скобках. Допускается наличие в тексте рисунков, формул, таблиц. Если рисунков (таблиц) два и более, то они нумеруются. На все рисунки и таблицы в тексте должна быть ссылка. Каждая таблица должна иметь название, расположенное над ней по центру.

Последним разделом является **заключение**. В этом разделе студент должен показать, как выполнены цели и задачи, поставленные в работе, сделать общие выводы по проблеме, внести свои предложения, раскрыть формы внедрения этих предложений. Написание выводов и предложений — ответственный этап работы. Требуется, чтобы они не носили общего характера, а были краткими, конкретными, аргументированными, вытекали из анализа конкретного материала. Предложения автора должны быть направлены на достижение большей эффективности в реализации рассматриваемой проблемы.

В **библиографический список** включаются все источники, которыми пользовался студент в процессе написания работы, по порядку упоминания их в тексте. Пример оформления источника в списке: 1. Кузнецов И.Н. Основы исследовательской деятельности. – М.: Академия, 2016. – С.94.

Для подкрепления отдельных положений в работе могут быть приведены копии некоторых документов, различные иллюстративные материалы и др. В таком случае они выносятся в **приложение** к работе. Все приложения начинаются с нового листа с надписи сверху по центру «Приложение» и имеют тематические заглавия, ясно и правильно характеризующие их содержание. При наличии в работе более одного приложения все они нумеруются. В тексте следует обязательно делать ссылку на номер соответствующего приложения.

Рекомендуемые параметры страницы:

- Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 2 см.
- Шрифт: Times New Roman, кегль 14.
- Интервал полуторный.
- Абзацный отступ – 1,25.
- Выравнивание текста – по ширине.
- Исключить переносы в словах.
- Таблицы, рисунки, фото в основной текст добавляются в текстовом редакторе Word.

Работа направляется по электронной почте metod_ects@mail.ru (в MS Word, кегль 14), имя файла «Работа Фамилия участника».